ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
****

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ได้ประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบและเสนอแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง เพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่งและที่เว็ปไซต์ https://www.huay-ang.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณรงค์ คำสีหา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า โครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง สำเร็จได้ด้วยดี เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลห้วยแอ่ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖ - ๗
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘ - ๔๒
๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา(แบบ ผด.๐๒/๑)	๔๓ - ๕๒
ภาคผนวก	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐	

****

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
มีรายละเอียดเค้าโครง ดังนี้

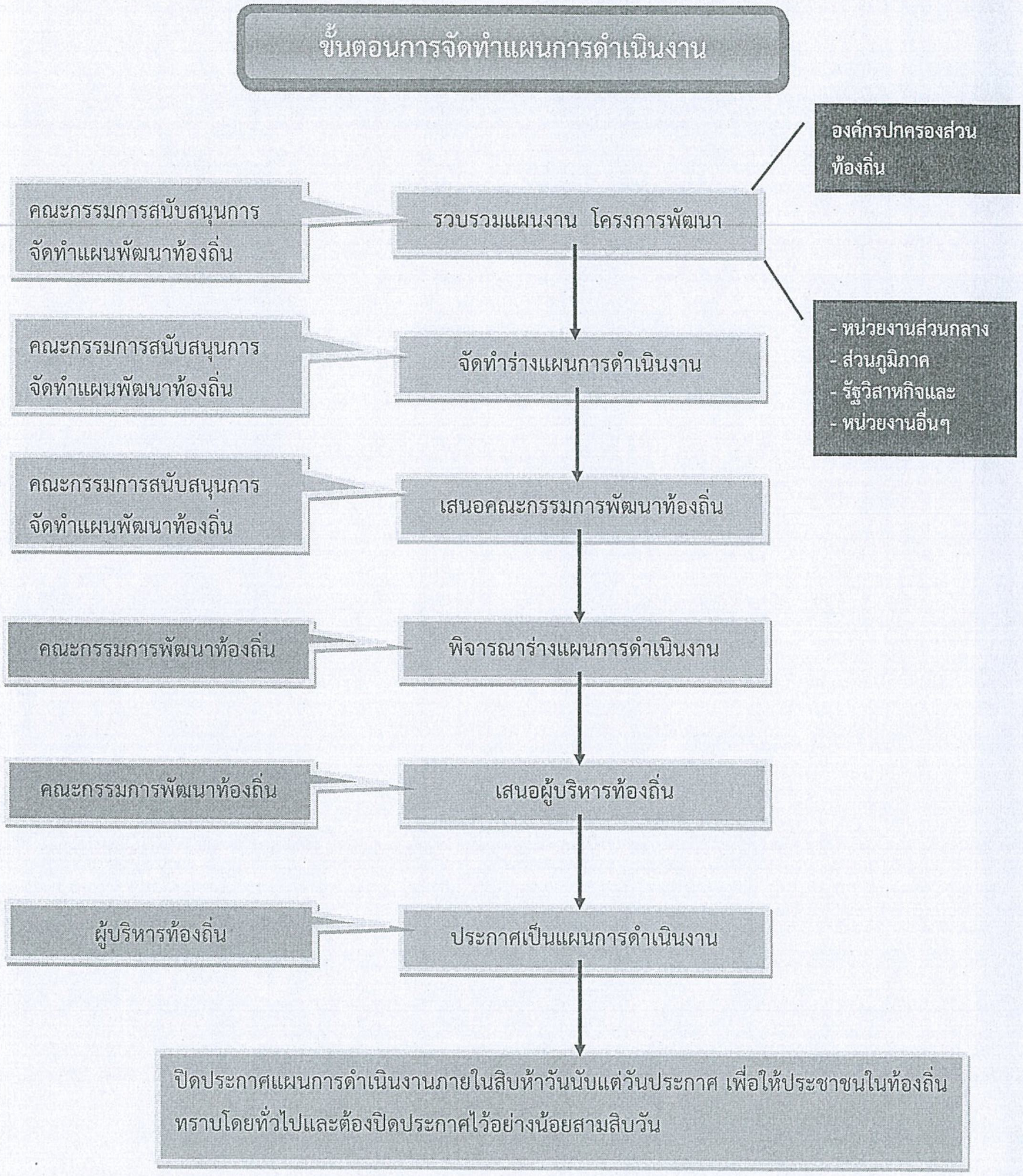
****

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

****

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ แบบ ผด ๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑	๒๗.๖๓	๑๐,๒๖๓,๐๐๐	๔๔.๘๕	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการศึกษา	๓	๓.๙๕	๒๕๐,๐๐๐	๑.๐๙	กองการศึกษา
รวม	**๒๔**	**๓๑.๕๘**	**๑๐,๕๑๓,๐๐๐**	**๔๕.๙๔**	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรปลอดสารพิษ					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๕.๒๖	๗๐,๐๐๐	๐.๓๑	สำนักปลัด
รวม	**๔**	**๕.๒๖**	**๗๐,๐๐๐**	**๐.๓๑**	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง					
๓.๑ แผนงานงบกลาง	๗	๙.๒๑	๘,๘๔๐,๐๐๐	๓๘.๖๓	สำนักปลัด,กองช่าง, กองสาธารณสุข, กองสวัสดิการสังคม
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๖.๕๘	๑๖๐,๐๐๐	๐.๗๐	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๖.๕๘	๑๕๐,๐๐๐	๐.๖๖	กองสวัสดิการสังคม
๓.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๐.๕๓	๑๐๕,๐๐๐	๐.๔๖	สำนักปลัด
รวม	**๒๕**	**๓๒.๙๐**	**๙,๒๕๕,๐๐๐**	**๔๐.๔๕**	

แบบ ผด ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และฟื้นฟูอารยธรรม					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๓	๑๗.๑๑	๒,๓๗๘,๒๐๐	๑๐.๓๙	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๒๖	๓๑๕,๐๐๐	๑.๓๘	กองการศึกษา
รวม	๑๗	๒๒.๓๗	๒,๖๙๓,๒๐๐	๑๑.๗๗	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๖๓	๕๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๕.๒๖	๓๐๐,๐๐๐	๑.๓๑	กองสาธารณสุข
รวม	๖	๗.๘๙	๓๕๐,๐๐๐	๑.๕๓	
รวมทั้งสิ้น	๗๖	๑๐๐.๐๐	๒๒,๘๘๑,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม สายข้างบ้านนายสงวน ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๐๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	กองช่าง				←							→	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม สาย บ้านนางเสน ทัพธานี-นายสำรวย ทาธิวัน ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๔ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม	กองช่าง				←							→	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า สาย ดอนหอน้ำไปโคกกุงกัง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๘ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า	กองช่าง				←							→	

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ สายรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตก (ที่นานางอธิชา-ที่นานางสุภาพ) ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๘ ตารางเมตร(ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการปรับปรุงคลองส่งน้ำสาย ๐๐๓ หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงคลองส่งน้ำสาย ๐๐๓ หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข สายคลองส่งน้ำ ๐๐๓ ปรับปรุงคลองส่งน้ำชลประทานดาดคอนกรีต ขนาดคลอง กว้าง ๑ เมตร ยาว ๗๐ เมตร พร้อมถนนหินคลุกเลียบคลอง ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๒๘ ลบ.ม. (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๔๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→
๖	โครงการปรับปรุงถนนขยายผิวจราจรทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนขยายผิวจราจรทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ สายถนนทางเข้าหมู่บ้าน ถมมดินขยายผิวจราจรกว้างข้างละ ๑.๘๐ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๔ ตารางเมตร มีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๐๗๕ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสทอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสทอน ช่วงบ้านนางทองเลี่ยม แก้วพินิจ - บ้านนางหลั่น ศิริสอน ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๔๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๕ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสทอน	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๘	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง สายหน้าบ้านนายทวี คำทาสี ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๙	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม สายบ้านนายทองแดง คุณพรม - นางลออ พลเสน ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๕ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง ช่วงบ้านนางหัด น้อยสุวรรณ ไปทางทิศตะวันตก ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนดิน หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง สาย แยกบ้านนายหนู พรมเลิศ - นานายทวี ขูลิลัง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๗๐ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๘๐ ตารางเมตรหรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๕ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๙๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ สายคลองใหญ่ - สะพานลำห้วยแอ่ง (บ้านเปลือย) ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๗๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๗๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม สายแยกแม่เพลินพิศ - ลำห้วยแอ่ง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๒.๕๐ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๐ ตารางเมตรหรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ลูกบาศก์เมตร มีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๐ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๙๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนเลียบลำห้วยแอ่ง หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนเลียบลำห้วยแอ่ง หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม สายถนนเลียบลำห้วยแอ่ง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร มีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๒๓๕ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๓๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง สายดอนปู่ตา - คลองชลประทาน ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ตารางเมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๒ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๓๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง สายหน้าบ้านนายวรรณชัย คำเบ้าเมือง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๔๕ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่งกำหนด)	๔๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	กองช่าง				←							→
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า สายดอนปู่ตา - โสกทราย ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๕๐ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ ตารางเมตร มีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๙๕ ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่งกำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า	กองช่าง				←							→
๑๘	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านโด	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านโด สายบ้านนางเทา ทับธานี - สามแยกเขตแดน ม.๑๐ ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๒๕ เมตร พร้อมฝาปิด (ตามแบบรูปรายการ อบต.ห้วยแอ่งกำหนด)	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านโด	กองช่าง				←							→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	อุดหนุนการไฟฟ้า เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑,๒	อุดหนุนการไฟฟ้า เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑,๒ สายคลองชลประทานห้วยแอ่งฝั่งซ้าย ช่วงบ้านนาแพง ดอนไฮ - สุดคลอง	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ – ๒ บ้านดอนไฮ - บ้านนาแพง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒๐	โครงการปรับปรุงถนนสาย มค.ถ.๑๓๗-๐๒ ชนเขตตำบลเขวา-ชนเขตตำบลหนองกุง หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสาย มค.ถ.๑๓๗-๐๒ ชนเขตตำบลเขวา-ชนเขตตำบลหนองกุง หมู่ที่ ๕ บ้านโคกล่าม ตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม เสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งชุดเสาไฟถนนโคมไฟแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบในชุดเดียวกัน(Integrated Solar Call streetlight with Pole) รุ่น KELLI-๑๖๐๐๘ ประกอบเป็นชุดเดียว ตามบัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน ๒๘ ชุด(ตามแบบที่ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๕,๐๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ – ๗ บ้านโคกล่าม-บ้านท่าสำราญ	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	→					

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๑	โครงการปรับปรุงถนนสาย มค.ถ.๑๓๗-๐๓ บ้านท่าสำราญ - แยก มค.ถ.๑๓๗-๐๒ หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสาย มค.ถ.๑๓๗-๐๓ บ้านท่าสำราญ - แยก มค.ถ.๑๓๗-๐๒ หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ ตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม เสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาวรวม ๘๑๔.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๐๗๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๒,๐๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	กองช่าง	←		→									
รวม	๒๑ โครงการ		๑๐,๒๖๓,๐๐๐														

๑.๒ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างทางเดินภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโด	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางเดินภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโด (ตามแบบที่ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	ศพด.บ้านโด อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโด	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโด(ตามแบบที่ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๕๐,๐๐๐	ศพด.บ้านโด อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการปรับปรุงระบบน้ำอุปโภค บริโภค ภายใน ศพด.บ้านโด	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบน้ำอุปโภค บริโภค ภายใน ศพด.บ้านโด (ตามแบบที่ อบต.ห้วยแอ่ง กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	ศพด.บ้านโด อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม	๓ โครงการ		๒๕๐,๐๐๐														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรปลอดสารพิษ

๒.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตามแนวทางเกษตรพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินในโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตามแนวทางเกษตรพอเพียง ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ถังหมัก วัสดุหมักในท้องถิ่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงานและอบรม	๑๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←	→					

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการพัฒนาสินค้าเกษตร แปรรูปผลิตภัณฑ์ในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสินค้าเกษตร แปรรูปผลิตภัณฑ์ในชุมชน ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ถังหมัก วัสดุหมักในท้องถิ่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงานและอบรม	๑๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←	→	→	→	→	→	→
๓	โครงการส่งเสริมเกษตรกรลดต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตร การทำปุ๋ยหมัก-น้ำหมักชีวภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสินค้าเกษตร แปรรูปผลิตภัณฑ์ในชุมชน ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ถังหมัก วัสดุหมักในท้องถิ่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงานและอบรม	๒๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด		←	→									

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพเกษตรกรรมในท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพเกษตรกรรมในท้องถิ่น ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ยา ค่าวัคซีนสัตว์ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงานและอบรม	๒๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	→
รวม	๔ โครงการ		๗๐,๐๐๐														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง

๓.๑ แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๖,๗๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ	๑,๖๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๔	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดการว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	←											→
๕	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วยแอ่ง	๓๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				←					→			
๖	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่	๘๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กอง สาธารณสุข			←		→							
๗	เงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชนตำบลห้วยแอ่ง	๘๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→
รวม	๗ โครงการ		๘,๘๔๐,๐๐๐														

๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุแบบบูรณาการของอำเภอเมืองมหาสารคามในเขตรับผิดชอบสถานีตำรวจภูธรท่าตูม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	๑๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←						→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่ประชาชน “กิจกรรมฝึกอบรมป้องกันและช่วยเหลือเด็กจมน้ำ” ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←						→
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๗๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด			←	→			↔					

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมจิต อาสาภัยพิบัติให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ จ่ายอื่นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์อำนวยการ แก้ไขปัญหาผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุแบบบูรณาการของอำเภอเมืองมหาสารคาม (โครงการนาคาพิทักษ์ รักษ์ประชา) ในเขตรับผิดชอบสถานีตำรวจภูธรท่าตูม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	๒๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←	→					

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←								→
รวม	๕ โครงการ		๑๖๐,๐๐๐														

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๑๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรีตำบลห้วยแอ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ,ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๑๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสตำบลห้วยแอ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ,ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพ ด้านสิทธิสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ความรู้ด้านสุขภาพ ด้านสิทธิสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ,ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม							←→					
รวม	๕ โครงการ		๑๔๐,๐๐๐														

๓.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ดังนี้ ๑. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยแอ่ง และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง เช่น ค่า ใช้จ่าย ในการจัดตั้งศูนย์ประสานงาน ค่าจัดทำป้ายประกาศ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะของ กกต.ท้องถิ่น /ผอ.กกต.ท้องถิ่น ค่าตรวจสอบ ค่าใช้จ่ายในการ ประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบรรจุบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่/หน่วยเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นหรือตามที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งกำหนด ๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง	๑๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานโครงการวันท้องถิ่นไทยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น	๕,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						←→						
๓	โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้างความผูกพันในองค์กร เพื่อพัฒนาการบริหารงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้าง ความผูกพันในองค์กร เพื่อพัฒนาการบริหาร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุที่ใช้ ในโครงการ ,ค่าป้ายโครงการ,ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ ใช้บรรจุเอกสาร ค่าสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←→								
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประ กอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ,ค่าป้ายโครงการ ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←→								

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ, ค่าป้ายโครงการ ค่ากระเป๋าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←								→
๖	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิก อบต.พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน และ อสม.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิก อบต.พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน และ อสม.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←								→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมให้ความรู้เรื่อง กฎหมายข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๘	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม	๘ โครงการ		๑๐๕,๐๐๐														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และฟื้นฟูอารยธรรม

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดส่งกิจกรรมทางวิชาการและนิทรรศการทางการศึกษาเข้าร่วมงานมหกรรมวิชาการระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับประเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าพาหนะ เดินทาง ค่าพิมพ์และเขียนประกาศนียบัตร ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าสนับสนุน กิจกรรมทางวิชาการ และชุดการแสดง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าบริการทางด่วนพิเศษ ค่าจัดทำ และตกแต่งบูธนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←		→									
๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชนภายในตำบลห้วยแอ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชนภายในตำบลห้วยแอ่ง	๔๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←		→									

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการตรวจสุขภาพเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสุขภาพเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการบัณฑิตน้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบัณฑิตน้อย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา					←	—	—	→				
๕	โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมผู้ปกครองเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ ๒,๐๔๐ บาท/คน	๑๔๒,๘๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบ นักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จำนวน ๑ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช่จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑) ค่าหนังสือเรียนอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๒) ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี ๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี ๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๕๗๐ บาท/ปี	๕๕,๔๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จำนวน ๑ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ภาคเรียน จำนวน ๒๔๕ วัน	๔๖๔,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการหนูน้อยปฐมวัยปลอดภัยไว้ก่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหนูน้อยปฐมวัยปลอดภัยไว้ก่อน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→
๑๐	โครงการให้ความรู้ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	-วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น แปรง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาดและอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท (๑) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๖๐ วัน (๒) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม (นม)ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ) จำนวน ๓ แห่ง จำนวน ๒๖๐ วัน	๕๐๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	วัสดุการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ดังนี้ หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก(สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง (กระดานดำ) แปรงลบกระดาน ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→
๑๓	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)จำนวน ๓ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านนาแพงดอนไฮ, โรงเรียนบ้านโดท่างาม, โรงเรียนบ้านโคกล่ามหมากหญ้าท่าสำราญ) จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๐๒๖,๐๐๐	โรงเรียนภายในตำบลห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→
รวม	๑๓ โครงการ		๒,๓๗๘,๒๐๐														

๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป ต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและ ประชาชนทั่วไปต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอลล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่า อุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทน กรรมการตัดสินค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือ ประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และ อุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่ จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็น ในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆเช่น กระแสไฟฟ้า เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรม ศีล ๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ศีล ๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง เครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของ รางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพการแสดง ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←											→

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง เครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด หรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๑๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	—	→									

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสืบสานวัฒนธรรมงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมงานประเพณีบุญบั้งไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง เครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา							←———	———	———→			
รวม	๔ โครงการ		๓๑๕,๐๐๐														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

๕.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร						←	→	→	→	→	→	→
๒	โครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน ประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด โครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร						←	→	→	→	→	→	→
รวม	๒ โครงการ		๕๐,๐๐๐														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

๕.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินอุดหนุนการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราชดำริและสนับสนุนการพัฒนาด้านศูนย์สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน(ศสมช.)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๐ ในการดำเนิน งานโครงการตามแนวพระราชดำริ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←											→
๒	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกัน โรคไข้เลือดออก	๒๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข							←					→
๓	โครงการดำเนินงานด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตลอดจนค่าจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←											→
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←											→
รวม	๔ โครงการ		๓๐๐,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๑๒,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←											→
๒	ตู้บานเลื่อนกระจกสูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูงขนาด ๙๑๖(w) x ๔๕๗(d) x ๑๘๓๐ (h) จำนวน ๒ หลัง โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๑๒,๕๘๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←											→
๓	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←											→
๔	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตัวเก้าอี้ ขนาดกว้าง ๖๔*ลึก๖๔*สูง ๑๒๐-๑๓๐ ซม.	๑๒,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองคลัง	←											→

แบบ ผด ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๑ หลัง ขนาด ๑๕๐๐(w) x ๔๐๐(d) x ๘๘๐ (h) จำนวน ๓ หลัง โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๑๙,๕๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองคลัง	←											→
๖	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตัวเก้าอี้ ขนาดกว้าง ๖๔*ลึก๖๔*สูง ๑๒๐-๑๓๐ ซม.	๔,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	←											→
๗	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บานเลื่อน จำนวน ๑ หลัง -โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด -โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตัวตู้ขนาดกว้าง ๑๕๐๐* ลึก ๔๐๐* สูง๘๘๐(H) มม.	๖,๕๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	←											→

แบบ ผด ๐๒/๑

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนังขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๑ ตัว รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๘	๒๔,๙๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←											→
๒	ตู้บานเลื่อนกระจกสูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ FULL HEIGHT SLIDING GLASS DOOR CUPBOARD MODEL DG-๑๓๓๖ SIZW/wxdxh(mm) ๙๑๖x๔๕๗x๑๘๓๐ จำนวน ๒ หลัง -ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๑๒,๖๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←											→

(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้บานเลื่อนกระจกสูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร. ตู้บานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๑ หลัง ขนาด ๙๑๖ x ๔๕๗ x ๑๘๓๐ มม. โดยมีราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๖,๓๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→

แบบ ผด ๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดลำโพงเคลื่อนที่แบบลากจูงพร้อมไมค์โครโฟน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลำโพงเคลื่อนที่ แบบลากจูงพร้อมไมค์โครโฟน จำนวน ๑ ชุด -โดยราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๑๕,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด	←										→		

แบบ ผด ๐๒/๑

๓.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Sganner ภายในเครื่องเดียวกัน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) --มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) -มีหน่วยความจำ(Memory)ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี)ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)	๑๖,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองคลัง	←											→

แบบ ผด ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้														
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA(๔๘๐Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๒,๕๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองคลัง	←											→

(๒) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต จำนวน ๑ เครื่อง -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm)หรือ ๘.๘ภาพต่อนาที --มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm)หรือ ๕ ภาพต่อนาที --มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘	๔,๑๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←		→									

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ แบบ ผด ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Sganner ภายในเครื่องเดียวกัน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) --มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) -มีหน่วยความจำ(Memory)ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี)ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)	๑๖,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←											→

แบบ ผด ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ รายการที่ ๕๐ หน้า ๒๕														

๔.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดทดสอบความข้นเหลวของคอนกรีต (SLUMP.TEST)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความข้นเหลวของคอนกรีต (SLUMP.TEST) จำนวน ๑ ชุด -โดยมีราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๗,๕๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองช่าง	←											→

๕.ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๕.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ล้อวัดระยะทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน ๑ ตัว -โดยมีราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	๗,๕๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองช่าง	←											→